

Reménysugár Integrált Szociális és Gyermekvédelmi Intézmény Nógrád Vármegye
2660 Balassagyarmat; Szontágh Pál utca 44.
Tel: +36-35 / 300 – 844, Fax: +36-35-300-004; E-mail: nmreszi.remenysugar@remenysugaragori.hu
Adószám: 15450085-1-12; Bankszámlaszám: 10037005-00315139-00000000



Ikt.: 91201-A/885/2026.

**Reménysugár Integrált Szociális és Gyermekvédelmi Intézmény
Nógrád Vármegye**

**Fogyatékos személyek nappali ellátásának
szakmai programja
Bercel
2026.**

Tartalomjegyzék

1. Az intézmény alapadatai.....	3
2. Jogszabályi háttér.....	4
3. A szolgáltatás célja.....	5
4. A megvalósítani kívánt program konkrét bemutatása, a létrejövő kapacitások, szolgáltatási elemek, tevékenységek.....	5
5. Más intézményekkel történő együttműködés módja.....	11
6. Az ellátandó célcsoport jellemzői.....	13
7. Az ellátás igénybevételének módja.....	13
8. A szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja.....	18
9. Záró rendelkezések.....	19

Mellékletek:

1. Napfény Otthon és Támogatott Lakhatás Bercel – Fogyatékos személyek nappali ellátása - Szervezeti és működési szabályzata
2. Napfény Otthon és Támogatott Lakhatás Bercel – Nappali ellátás Házi rendje
3. Napfény Otthon és Támogatott Lakhatás Bercel – Megállapodás, fogyatékos személyek nappali ellátása

A Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság fenntartásában álló Reménysugár Integrált Szociális és Gyermekvédelmi Intézmény Nógrád Vármegye (a továbbiakban: intézmény) a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet (a továbbiakban: Szakmai rendelet) 5/A. (1) bekezdése alapján, a helyi sajátosságok figyelembevételével, az alábbiakban határozza meg az intézmény Napfény Otthon és Támogatott Lakhatás (a továbbiakban: Otthon vagy telephely), mint fogyatékos személyek nappali ellátását biztosító telephelyének szakmai programját.

1. Az intézmény alapadatai

Intézmény elnevezése:

Reménysugár Integrált Szociális és Gyermekvédelmi Intézmény Nógrád Vármegye

Az intézmény székhelye:

Székhelye: 2660 Balassagyarmat, Szontágh Pál utca 44.

Telephelye:

Napfény Otthon és Támogatott Lakhatás Bercel – Szolgáltató Központ

2687 Bercel, Kenderváros utca 23.

Alapító és irányító szerve:

Belügyminisztérium

székhelye: 1014 Budapest, Szentháromság tér 6.

Az intézmény fenntartója, és középírányító szerv székhelye:

Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság

1132 Budapest, Visegrádi utca 49.

Az intézmény alapellátási területe: Nógrád vármegye

A telephelyen nyújtott ellátás formája és típusa:

Fogyatékos személyek nappali ellátása

A szolgáltatás ellátási területe: Bercel, Galgaguta, Nógrádkövesd, Vanyarc

A telephelyen nyújtott ellátáskormányzati funkciószáma és megnevezése:

101221 Fogyatékossggal élők nappali ellátása

Engedélyezett létszám: 15 fő

2. Jogsabályi háttér

- 1992. évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról (továbbiakban: Kjt.)
- 1993.évi III. tv a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról (továbbiakban: Szt.)
- 29/1993. (II. 17.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról
- 1997. évi CLIV. törvény az egészségügyről
- 9/1999. (XI.24.) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybeviteléről (továbbiakban: SzCsM rendelet)
- egészségi állapoton alapuló szociális rászorultság vizsgálatának és igazolásának részletes szabályairól (továbbiakban: SZMM rendelet)
- 1/2000. (I.07) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről (továbbiakban:Rendelet)
- 9/2000. (VIII.4.) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról
- 8/2000. (VIII. 4.) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást végző személyek adatainak működési nyilvántartásáról
- 36/2007. (XII.22.) sz. SZMM rendelet a gondozási szükséglet, valamint az egészségi állapoton alapuló szociális rászorultság vizsgálatának és igazolásának részletes szabályairól (továbbiakban: SZMM rendelet)
- 2012.évi I. törvény a Munka törvénykönyvéről (továbbiakban: MT)
- 2013. évi V. törvény a polgári törvénykönyvről
- 369/2013. (X. 24.) Korm. rendelet a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről
- 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet az államháztartás számviteléről
- 415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi igénybevevői nyilvántartásról és az országos jelentési rendszerről
- 2016/679 EP rendelet a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról (általános adatvédelmi rendelet) (GDPR)

3. A szolgáltatás célja

A szolgáltatás célja elsősorban a Napfény Otthon és Támogatott Lakhatás Bercel telephelyen támogatott lakhatás szolgáltatást igénybe vevő ellátottak, illetve a fogyatékos személyek nappali ellátása szolgáltatás ellátási területén élő önkiszolgálásra részben képes, illetve önellátásra nem képes, felügyeletre szoruló fogyatékos személyek számára szociális, egészségi, mentális állapotuknak megfelelő napi életritmust és napközbeni tartózkodást biztosító szolgáltatás nyújtása.

Mindez magában foglalja azt, hogy a fogyatékkal élő személyek számára olyan napközbeni ellátás kerüljön biztosításra, amely

- a társadalmi kirekesztettséget megakadályozza,
- az igénybe vevők életvitelét a lehetőségekhez mérten adott területen megsegítse a mindennapokban: meglévő képességeik és készségeik megtartása, fejlesztése; életvitelükben adódó konfliktusok, feladatok oldása, megoldása; egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás.

A szolgáltatás olyan hosszú távú, egyéni szükségletekhez igazodó gondozást jelent, amely nagymértékben épít az ellátottak aktív részvételére, valamint a természetes erőforrásokra, őket is támogatva és oktatva.

4. A megvalósítani kívánt program konkrét bemutatása, a létrejövő kapacitások, szolgáltatási elemek, tevékenységek

Az intézmény a nappali ellátást a Napfény Otthon és Támogatott Lakhatás Bercel – Szolgáltató Központ (Bercel, Kenderváros utca 23.) telephelyen biztosítja 15 fő számára. A telephelyen étkeztetés, házi segítségnyújtás, támogató szolgálat és fejlesztő foglalkoztatás is működik.

Bercel község Nógrád vármegyében helyezkedik el a balassagyarmati járásban. A Napfény Otthon és Támogatott Lakhatás Bercel a falu központjától 10 percre található gyalogosan, az autóbuszmegállótól szintén 10 perc sétára. Vasúti közlekedés és helyi buszközlekedés nincs a faluban. Autóval Budapestről, Salgótarjánból és Balassagyarmatról jól megközelíthető.

A nappali ellátás helyszíne egy akadálymentesen megközelíthető, egyszintes épület, amelyen belül 2 csoportszoba áll rendelkezésre az ellátást igénybe vevők számára. Az igénybe vevőknek kulturált körülmények közötti napközbeni tartózkodásra, szabadidejük hasznos eltöltésére, készségfejlesztésre, étkeztetésre, pihenésre, társas kapcsolatokra, szükség esetén tanácsadásra,

valamint alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésére, személyes ruházatuk tisztítására nyújtunk lehetőséget.

A Szolgáltató Központ rendelkezik a közösségi együttlétre, a pihenésre, a ruházat tisztítására, étel melegítésére, tálalására és elfogyasztására szolgáló helyiségekkel (nappali, pihenőszoba, konyha, étkező, fürdő és mosóhelyiségek). Biztosítottak az egyéni, illetve kiscsoportos foglalkozásokhoz speciális funkciójú csoportszobák, a szabadidős programok lebonyolítására alkalmas helyiségek, nappali, foglalkoztató szobák, tornaszoba, imaszoba.

Tömegkommunikációs eszközök (telefon, internet) biztosítottak.

A szolgáltatás elérhetősége munkanapokon: 8.00-16.00 között

A nappali ellátás szolgáltatás nyitvatartási rendje ettől eltérhet az egyéb programokhoz igazodóan, mely változásokról, a szakmai vezető tájékoztatja az igénybe vevőket.

A fogyatékos személyek nappali ellátása az alábbiak biztosítására tesz vállalást:

- A napközbeni tartózkodás biztosítása.
- A társas kapcsolatok kialakításának és fenntartásának biztosítása.
- Az alapvető higiénés szükségletek kielégítése, szükség esetén gondozás.
- Igény szerint az ellátottak napközbeni étkeztetésének megszervezése.
- Speciális önszerveződő csoportok támogatása, segítése.
- Érdekképviselői szervekkel való kapcsolattartás.
- A helyi igényeknek megfelelő foglalkoztatás, illetve közösségi programok szervezése.
- Fejlesztés, szinten tartás, mentális gondozás
- Egyéni fejlesztő programokra épülő gyógypedagógiai foglalkozások szervezése.
- Szabadidejük hasznos eltöltésének segítése, szabadidős programok szervezése.
- Társadalmi integráció elősegítése, a fogyatékos személyek iránti társadalmi szemlélet megváltoztatásában való közreműködés
- Annak biztosítása, hogy a szolgáltatás nyitott formában az ellátotti kör és a lakosság által egyaránt elérhető módon működjön.

Speciális fejlesztési lehetőségként kínáljuk a felmerült igények alapján a nem munka jellegű tevékenységek körét, amelyek legfőbb elemei:

- Mozgás, sport, tánc (A sporttevékenységeken belül a legjellemzőbbek: tollaslabda, asztalitenisz, futball, sorversenyek, stb., azonban figyelünk a rendszeres sétára is, illetve

az igénybe vevők részt vesznek táncos rendezvényeken, versenyeken)

- Mentális képességek fejlesztését szolgáló szakkör jellegű foglalkoztatás,
- Tematikus pl. pénzkezeléssel, bevásárlással, higiénával, konfliktuskezeléssel, egészséges életmóddal stb. kapcsolatos feladatok, edukáció
- Kreatív jellegű foglalkozásaink: rajzolás, festés, vágás-ragasztás, gyöngyfűzés,
- Az iskolában megszerzett tudás fenntartása, ismételése: írás, olvasás, számolás gyakorlása
- Ünnepekhez kapcsolódó tevékenységek elsajátítása, díszítési technikák megismerése
- Nyaralásszervezés, szórakoztató programokon való részvétel: strand, mozi, étterem.
- Kulturális rendezvények látogatása: múzeumok, állatkertek, cirkusz, versmondó verseny, stb.
- Különböző ünnepi műsorokra való felkészülés.
- Zenehallgatás, internetezés, DVD filmek nézése, kártya, társasjáték, stb.
- Vallási ismeretek, biblia megismerése, énekek tanulása.

A foglalkozásokat a gyógypedagógusi végzettséggel rendelkező terápiás munkatárs és az esetfelelős munkatársak koordinálják heti tervezett programkínálattal, délelőtt a Szolgáltató Központban, délutánként a támogatott lakhatás lakóépületeiben.

Az ellátás keretében szükség szerint biztosított szolgáltatási elemek:

1. tanácsadás
2. készségfejlesztés
3. háztartási vagy háztartást pótló segítségnyújtás
4. étkeztetés
5. esetkezelés
6. felügyelet
7. gondozás
8. pedagógiai segítségnyújtás
9. gyógypedagógiai segítségnyújtás
10. közösségi fejlesztés

Az intézmény által nyújtott szolgáltatások tartalma:

- **Tanácsadást,** *melyen belül* vélemény-, javaslatkialakítási folyamatot biztosít az igénybe vevő bevonásával, a jogait, lehetőségeit figyelembe véve, élethelyzetének, szükségleteinek megfelelően. A megfelelő információ átadása valamilyen egyszerű vagy speciális felkészültséget igénylő témában, amely valamilyen cselekvésre, magatartásra ösztönöz, vagy nemkívánatos cselekvés, magatartás elkerülésére irányul. Az igénybevevő lakó- vagy tartózkodási helyén, illetve a szolgáltatásnyújtás helyszínén lelki és fizikai biztonságát szolgáló, személyes vagy technikai eszközzel biztosított kontroll.
- **Készségfejlesztést,** *melyen belül az* igénybe vevő társadalmi beilleszkedését segítő magatartásformáinak, egyéni és társas készségeinek kialakulását, fejlesztését szolgáló helyzetek és alternatívák kidolgozása, lehetőségek biztosítása azok gyakorlására. A készségfejlesztés – amely az önállóbb életre felkészítés, az együttélés nehézségeinek megoldásában segítség, konfliktuskezelés, egyéb, a lakhatás során felmerülő akadályok leküzdése.
- **Háztartási vagy háztartást pótló segítségnyújtás,** mely keretében az igénybe vevők számára segítséget nyújtunk a mindennapi életvitelhez. Megtanítjuk a tisztítószeres használatára, veszélyeire, a takarítási feladatok lépéseire, közösen begyakoroljuk a saját környezet rendben tartását. Megismertetjük a háztartási gépek használatát, kezelését begyakoroljuk lépéseit. A kerti munka folyamatait is ismertetjük, az igénybe vevők begyakorolhatják a biztonságos munkavégzést is.
- **Étkeztetés,** mely keretében biztosítani tudjuk a reggelizés, és az ebédelés (meleg étel) lehetőségét és szükség esetén az orvosi javaslatnak megfelelően a diétás étkezést is. Az étkeztetést saját főzőkonyhából biztosítjuk, figyelemmel a modern ételkészítés szabályaira, lehetőség szerint háziasan. Az ételek elfogyasztása a telephely ebédlőjében biztosított. Az étkezést nem kötelező igénybe venni, a hozott étel tárolására melegítésére, elfogyasztására is van lehetőség. A megfelelő folyadékbevitelről szintén gondoskodunk.
- **Esetkezelés:** minden ellátott egyéni szükségleteire építve, a legnagyobb önállóság megtartása mellett nyújtunk személyre szabott, együttműködésen alapuló, több szolgáltatási elemet magába foglaló segítséget. Eszköze lehet egyebek mellett a segítő beszélgetés, krízisintervenció.
- **Felügyelet** *keretében kontrollt* az igénybe vevő lakó- vagy tartózkodási helyén, illetve a szolgáltatásnyújtás helyszínén lelki és fizikai biztonságát szolgálva, személyes jelenléttel vagy technikai eszköz által (pl. telefonos elérhetőség). A felügyelet személyesen a gondozói személyzet által biztosított.

➤ **Gondozás**, melyen belül az igénybe vevő bevonásával tervezésen alapuló, célzott segítséget nyújt mindazon tevékenységek elvégzésében, amelyeket saját maga tenne meg, ha erre képes lenne, továbbá olyan rendszeres vagy hosszabb idejű testi-lelki támogatást, fejlesztést, amely elősegíti a körülményekhez képest legjobb életminőség elérését, illetve a társadalmi státuszban való megtartását, visszailleszkedését. A gondozási tevékenység az ellátottak részére nyújtott olyan fizikai, mentális és életvezetési segítség, amely során a szociális, testi és szellemi állapotnak megfelelő egyéni bánásmód keretében a hiányzó vagy korlátozottan meglevő testi-szellemi funkciók helyreállítására kerül sor.

A komplex szükséglet felmérés eredményeként kapott szükséglet profilhoz igazodva nyújtja az intézmény a gondozási feladatokat, amennyiben ez szükségletként merül fel. Ilyen szükséglet lehet többek között a gyógyszer adagolás, betegségek felismerésének elősegítése, orvosi vizsgálatokra való kísérés, egészséges életmódra való nevelés, egészséges táplálkozás, elhízás veszélyeire való figyelemfelhívás, gyógytorna. Rendszeres szűrővizsgálatokon való részvétel.

A személyes higiéne biztosításához szükség esetén segítség nyújtása, akár figyelemmel kíséréssel akár szóbeli irányítással. Így valósul meg a fürdés, testápolás, hajápolás, fogápolás, körömvágás, tiszta ruhanemű cseréje, rendezett megjelenés, időjárásnak megfelelő öltözködés. Továbbá pszichés probléma esetén mentális gondozás terápiás munkatárs segítségével.

➤ **Pedagógiai segítségnyújtást**, melyen belül szocializációs, pedagógiai, andragógiai és gerontológiai eszközökkel olyan viselkedések, attitűdök, értékek, ismeretek és képességek átadása közvetlen és közvetett módon, melynek eredményeként az igénybe vevő lehetőséget kap képességei kiteljesítésére, fejlődésében egy magasabb szint elérésére. A szolgáltatásnyújtás célja az autonóm és méltó életvitelt, valamint a megismerést, a kommunikációt, a tanulást, az alkalmazkodást és a foglalkoztatást elősegítő készségek fejlesztésére, begyakorlására irányuló segítségnyújtás.

➤ **Gyógypedagógiai segítségnyújtást**, melyen belül a fogyatékból adódó akadályozottság kompenzációja, az igénybe vevő és környezete képességeinek legteljesebb kibontakoztatása, a funkciózavarok korrekciója és a rehabilitáció érdekében. A szolgáltatásnyújtás célja a részvételt és a hozzáférést segítő gyógypedagógiai intervenciók biztosítása. A támogatott lakhatásban foglalkoztatott gyógypedagógiai munkavállaló által biztosítjuk a mindennapokban, hogy a lakhatásban résztvevők számára szocioterápiás fejlesztő foglalkoztatást nyújtsunk. A megvalósulás egyéni, kiscsoportos, csoportos készségfejlesztési foglalkoztatások keretében a szolgáltató központban vagy a támogatott lakhatás házaiban valósul meg. A gyógypedagógiai segítségnyújtás, készségfejlesztés megvalósulása a pedagógus

által vezetett foglalkoztatási naplóban kerül dokumentálásra. Nem cél a köznevelési vagy oktatási tevékenykedtetés, de a fejlesztés vagy a készségek, képességek minél további fenntartása a mindennapok szerves része.

➤ **Közösségi fejlesztés,** mely keretében segítjük az ellátottakat abban, hogy a helyi közösség aktív részesei legyenek, intézményen belül és intézményen kívül is. Fontos a helyi társadalmi elfogadás erősítése, azért többször szervezünk olyan programokat, amelyeken a település szervezeti is részt vesznek, ezzel is segítve a lakosság és az ellátottak közötti kapcsolat erősítését. Az intézményen belül a különböző foglalkozásokkal, rendezvényekkel, egyházi és társadalmi ünnepek, név-és születésnapok megünneplésével próbáljuk fejleszteni a közösséget.

Szabadidős programok:

- sport foglalkozások,
- kirándulások, fagyizás,
- közös filmnézés, mozizás,
- ügyességi és fejlesztő játékok,
- közös felolvasás, újságolvasás,
- megemlékezések,
- közös felkészülés különböző eseményekre, ünnepekre.

A nappali ellátást a Szolgáltató Központban biztosítjuk. 2 fő gondozó és egy terápiás munkatárs (gyógypedagógus végzettséggel) munkavállaló segítségével.

A nappali ellátás munkatársai (gondozók) az ellátásban résztvevő fogyatékos személyekkel folytatott közös munka keretében biztosított és igénybe vett szolgáltatási elemek adminisztrálását a látogatási és eseménynaplóban rögzítik. Ezen túlmenően havi, illetve éves összesítő lapot készítenek.

A szolgáltatásba bevonható 15 fős engedélyezett igénybe vevői létszám a támogatott lakhatás lakói által teljes mértékben feltöltésre kerül, ezáltal jelenleg az intézménynek nincs szabad kapacitása a szolgáltatás valamennyi ellátási területén élők számára a szolgáltatást kiajánlani. Az intézmény támogatott lakhatásba élő ellátottjainak igényei alapján és az egyéb ellátási területen élők szolgáltatásigénylési lehetőségének biztosítása céljával az intézmény tervei között szerepel az engedélyezett létszám bővítése.

A segítő folyamat során alkalmazott módszerek és eszközök

- egyéni konzultáció,
- családi szociális munka,

- problémamegoldó esetmunka,
- csoportos módszerek, ezen belül tematikus, készségfejlesztő és önsegítő csoportok,
- közösségi szolgáltatások, ezen belül közösségfejlesztés, közösség tervezés,
- hivatalos ügyek intézésének segítése,
- szabadidős programok szervezése,
- preventív programok szervezése,
- a szakellátáshoz való hozzájutás segítése,
- a munkához jutás, a munkába állás lehetőségeinek megszervezése, és a reális célkitűzések megfogalmazásának segítése,
- életviteli tanácsadás, életvezetés segítése,

5. Más intézményekkel történő együttműködés módja

Az integrált intézmény a szakmai fejlődés-, az ellátási formák folyamatos minőségjavítása, az új módszerek bevezetése-, a jogszabályi elvárásoknak való megfelelés érdekében széleskörű kapcsolatokra törekszik helyi- és országos szinten.

A jó szakmai tevékenység megvalósulása érdekében fontos a hatékony együttműködés hatóságokkal, hivatalokkal, társintézményekkel, civil és társadalmi szervezetekkel egyaránt.

Az intézmény rendszeres kapcsolatot tart fenn:

- Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatósággal és annak Nógrád Vármegyei Kirendeltségével: konferenciák, segédanyagok, szakmai továbbképzések útján segítik mindennapi munkánkat. Ezeken felül időszakos értekezletek, rendszeres adatszolgáltatások jellemzik az együttműködést. Kapcsolattartás szükség esetén személyesen, telefonon, illetve elektronikus levelezés útján történik.
- A gyámügyi igazgatás szerveivel, a Nógrád Vármegyei Kormányhivatal Balassagyarmati Járási Hivatal Hatósági és Gyámügyi Osztályával hivatásos gondnoki tevékenységet ellátó szervezetekkel: Fontos, hogy a jelenleg gondnokság alatt álló személyek esetében a gondnokok megfelelő információt, tájékoztatást kapjanak a támogatott lakhatás szolgáltatás újszerű elemeiről, és az együttműködés módjáról. Kapcsolattartás bizonyos gondnokok esetében havi rendszerességgel személyesen, más esetben jellemzően telefonon és elektronikus levelezés útján történik szükség szerint. (hivatalos dokumentumok ismertetése, aláíratása, személyes dokumentumokhoz kapcsolódó ügyintézés, lakók személyes igényeinek érvényesítése)

- A szolgáltatásnyújtásban érintett kormányhivatalokkal, kormányzati szervekkel és szakhatóságokkal (alapvizsgálathoz; személyes dokumentumokhoz kapcsolódó ügyintézés) A kapcsolattartás szükség esetén történik telefonon, e-mail formájában, postai úton és személyesen.
- Önkormányzati és járási szervezetekkel. (Alapszolgáltatásokkal kapcsolatos egyeztetések, rendezvények szervezése és a felmerülő problémákról történő egyeztetés) Kapcsolattartás szükség esetén, telefonon, e-mail formájában és személyesen történik.
- Nógrád Vármegyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztálya: hivatalos ügyintézés, mint engedélyező, ellenőrző hatósággal. Kapcsolattartás szükség esetén, engedélyezések, ellenőrzések kapcsán történik telefonon, email formájában és személyesen történik.
- Képzést/felnőttképzést biztosító további intézményekkel: diákok részére biztosítunk szakmai gyakorlatot, intézményünk munkavállalói részére kötelező továbbképzéseknek megfelelően felnőttképzési lehetőségeket biztosítunk. A kapcsolattartás telefonon, email formájában és személyesen történik.
- ÉFOÉSZ Budapesten és Balassagyarmaton lévő vármegyei szervezeteivel. A kapcsolat rendezvények, pályázatok, képzések és egyéb programok, fejlesztő alkalmak szervezésében nyilvánul meg. A kapcsolattartás ennek megfelelően akár személyesen, akár telefonon vagy e-mail formájában, online térben is megtörténhet.
- Környékbeli egyházközségekkel: Jelenleg a Baptista Egyház tart rendszeresen biblia órát és úrvacsorás Istentiszteletet, de megkeresés esetén nyitottak vagyunk bármely egyházi felekezet irányába. A kapcsolat személyesen, telefonon vagy akár email formájában is történik.
- Egészségügyi alap és szakellátást biztosító intézményekkel, szakápolást nyújtó szervezetekkel, a kapcsolattartás szükség esetén történik. A kapcsolattartás leggyakrabban telefonon és személyesen történik. (Berceli Háziorvosi Szolgálat, illetve Fogorvosi Rendelő, és a Balassagyarmati Dr. Kenessey Albert Kórház, szükség esetén bármely más intézmény)
- Szakmai kapcsolatokat működtetünk társintézményekkel országos szinten szakmai kapcsolatokat ápolva, tapasztalatcsere, szakmai együttműködések, közös programok szervezése céljából. (Bérces Idősek Otthona és Támogatott Lakhatás Heves Vármegye, Aranyhíd Integrált Szociális Intézmény Heves Vármegye, Dr. Göllesz Viktor Otthon Diósjenő, Ipolypart Integrált Szociális Intézmény Nógrád Vármegye)

- A Napfény Otthon és Támogatott Lakhatás Bercel támogató szolgálatával leggyakrabban a szállítási igények kapcsán. A kapcsolattartás személyesen, illetve telefonon keresztül történik.

6. Az ellátandó célcsoport jellemzői

Azon TL házakban élő lakók, illetve Bercel és Bercel szomszéd településeinek lakcímkártyával rendelkező, fogyatékossgal élő személyek, akik otthonukban önmaguk ellátására nem képesek és róluk nem, vagy csak részben gondoskodnak.

Nappali ellátás esetében az a személy is ellátható, aki a szolgáltató vagy intézmény külön jogszabályban meghatározott ellátási területén tartózkodik, de ott nem rendelkezik bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel.

A célcsoport jellemzői:

- tanköteles koron túli értelmi fogyatékossgal élők, és értelmi fogyatékos látássérült személyek,
- cselekvőképes, korlátozottan cselekvőképes és cselekvőképtelen személyek,
- egyre több a nyugdíjkorhatárt elért ellátott,
- sokan 8. osztálynál alacsonyabb végzettséggel rendelkeznek, néhányan iskolázatlanok,
- alapbetegségekkel arányaiban sokan rendelkeznek, tekintettel arra, hogy átlagéletkoruk 50 év, megállapítható, hogy nagy részüknél a koruknak megfelelően egyébként is kialakuló betegségek lépnek fel (magas vérnyomás, cukorbetegség, keringési megbetegedések, mozgásszervi betegségek, dohányzásból eredő hörghurut, epilepsziás rohamok, ízületi kopások, demencia, fokozott szellemi leépülés)
- akik a nyugdíjkorhatár betöltése miatt munkaviszony jellegű munkából, illetve a szociális, foglalkoztatásból kikerültek, vagy szocioterápiás jellegű foglalkoztatásra javasoltak.
- azon támogatott lakhatásban élők, akik napi 4-8 órában dolgoznak fejlesztő foglalkoztatásban, vagy külső integrált foglalkoztatásban, s a számukra szükséges fejlesztés érdekében igénybe veszik a fogyatékos személyek nappali ellátása szolgáltatást.

7. Az ellátás igénybevétele módja

A fogyatékos személyek nappali ellátásának igénybevétele **önkéntes**, az igénylő, illetve törvényes képviselője szóbeli vagy írásbeli kérelmére történik a szervezeti egység vezetőjénél. A kérelem személyesen vagy postai úton is benyújtható. A beérkezett kérelem iktatását és nyilvántartásba vételét az intézmény biztosítja.

A kérelem előterjesztésekor mellékelni kell:

1. 9/1999 (XI.24.)1.számú melléklet I. része szerinti egészségügyi állapotról szóló igazolást vagy a fekvőbeteg-gyógyintézeti ellátás ideje alatt, illetve annak megszűnését követő 30 napon belül történő igénylésnél a kórházi zárójelentést.
2. 9/1999 (XI.24.) SzCsM rendelet 1. számú melléklet II. része szerinti jövedelemnyilatkozatot.
3. A fogyatékos személyek nappali ellátásának igénybevételéhez a fogyatékoság fennállását igazoló:
 - a tanulási képességet vizsgáló szakértői és rehabilitációs bizottság, illetve az országos szakértői és rehabilitációs tevékenységet végző bizottság szakértői véleményét vagy
 - a fogyatékoság jellege szerinti szakorvosi szakvéleményt, vagy
 - fogyatékosági támogatás, vakok személyi járadékát, illetve magasabb összegű családi pótlék igazolását.

A kérelem

- a nappali ellátást szóban vagy írásban kell kérelmezni.
- az intézményi jogviszony megszüntetésétől számított három hónapon belüli ismételt kérelmezése esetén az igény elbírálható a korábbi kérelem és mellékletei alapján. Ebben az esetben írásban nyilatkozni kell arról, hogy a korábbi kérelemben foglaltak tekintetében időközben nem következett be változás.
- nappali ellátás igénylése során a 9/1999. (XI. 24.) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről 3.§ és a 21–22/A. § szerinti dokumentumok másolatként is benyújthatók, feltéve, hogy három hónapnál nem régebbiek. Nem szükséges ismételt benyújtani ezen dokumentumokat, amennyiben az igénylő ugyanannál az integrált intézménynél igényel más ellátást, ahol ellátásban részesül, feltéve, hogy a dokumentumok három hónapnál nem régebbiek. Ebben az esetben írásban nyilatkozni kell arról, hogy a másolatként csatolt, illetve korábban csatolt dokumentumok tekintetében időközben nem következett be változás.

A felvételi folyamat főbb lépései:

- Kérelem és a fentiekben felsorolt dokumentációk benyújtása: a nappali ellátás

igénybevétele a kérelem adatlap kitöltésével és személyes, vagy postai úton történő benyújtásával történik. A kérelem adatlapon meg kell adni a kérelmező személyes adatait, az egészségügyi állapotra vonatkozó adatokat, amit a házi orvos, vagy szakorvos tölt ki és a kérelmező jövedelmi helyzetét.

- A beérkezett kérelem iktatása, nyilvántartásba vétele, szükség esetén hiánypótlása.
- Az orvosi dokumentációk bemutatása a pszichiáternek áttanulmányozásra és véleményezésre.
- Felvételi döntés meghozatala.
- Intézményi felvételtől hozott döntés esetén egyeztetés történik az igénybevétel kezdő dátumáról, módjáról, behozható eszközökről, iratokról, igazolásokról.
- Megállapodás megkötése.

A szolgáltatás igénybevételét - a benyújtott kérelem alapján - az intézményvezető döntése alapozza meg. Az intézményvezető a döntésről írásban értesíti az ellátást igénylőt, illetve a törvényes képviselőt.

Elutasítás esetén is az értesítés írásban történik. Ha az ellátást igénylő vagy törvényes képviselője a döntést vitatja, az arról szóló értesítés kézhezvételétől számított nyolc napon belül az intézmény fenntartójához fordulhat.

Az intézménybe való felvételkor az intézmény, tájékoztatást ad a jogosult és hozzátartozója számára:

- az intézményben biztosított ellátás tartalmáról és feltételeiről,
- az intézmény által vezetett nyilvántartásokról,
- panaszjoguk gyakorlásáról,
- az intézményi jogviszony megszűnésének eseteiről,
- az intézmény házirendjéről,
- fizetendő térítési díjról, teljesítési feltételeiről, továbbá a mulasztás következményeiről,
- a jogosult jogait és érdekeit képviselő társadalmi szervezetekről.

Orvosi ellátást és állandó ápolást igénylő, valamint veszélyeztető magatartást tanúsító személy a nappali intézményi ellátásban nem gondozható.

Jogviszony kizárólag próbaidő kikötése mellett létesíthető, melynek időtartama három hónap.

A nappali ellátásért, továbbá a nappali ellátás keretében igénybe vett étkezésért fizetendő napi személyi térítési díjat az intézmény vezetője konkrét összegben határozza meg és arról az ellátást igénybe vevőt (és/vagy törvényes képviselőjét) értesíti.

Az intézményi jogviszony megszűnik:

- az intézmény jogutód nélküli megszűnésével,
- a jogosult halálával,
- a határozott idejű megállapodásban megjelölt időtartam lejártával,
- az ellátást igénybevevő saját kérésére.

A megállapodást az ellátott, illetve törvényes képviselője indokolás nélkül, bármikor írásban felmondhatja.

Az intézményi jogviszonyt az intézményvezető felmondhatja, ha a szolgáltatást igénybe vevő:

- a házirendet súlyosan megsérti,
- másik intézményben történő elhelyezése indokolt, vagy a szolgáltatás biztosítása nem indokolt,
- a törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy a térítési díj-fizetési kötelezettségének nem tesz eleget,
- az intézmény munkatársának személyiségi jogait nem tartja tiszteletben, egészségét, testi épségét veszélyezteti,
- az intézménnyel való együttműködési kötelezettségét megsérti (az együttműködést megtagadja, ellehetetleníti, visszautasítja),
- az ellátási területről elköltözik.
- az igénybevevő jogosultsága megszűnik.

Ha a jogosultság jogszabályváltozás miatt szűnik meg, a jogszabályban megjelölt időponttal 15 napon belül felmondható.

A házirend súlyos megsértésének minősül:

- ha az igénybevevő önmaga, vagy mások testi és lelki épségére veszélyeztető magatartást tanúsít,

- ha az intézményben tartózkodás ideje alatt szeszes italt, drogot vagy más bódító szereket hoz be és/vagy fogyaszt, vagy annak befolyásoltsága alatt érkezik,
- ha az igénybe vevő a Nappali ellátás vagy a Szolgáltató központban tartózkodó többi igénybe vevőjének vagy dolgozójának életéhez, testi épségéhez-, illetve emberi méltóságához való jogát megsérti,
- az igénybe vevőkkel szembeni bármilyen nemű kényszer alkalmazása, egymás kihasználása,
- tulajdonhoz való jog megsértése,
- ha az igénybe vevő a Nappali ellátás vagy a Szolgáltató központban tartózkodó többi igénybe vevőjének foglalkozásait, nyugalmát, pihenését jelentős mértékben és ismételten zavarja, illetve akadályozza,
- ha az igénybe vevő a fenntartó által működtetett Szolgáltató központ területén szabálysértést vagy bűncselekményt követ el,
- ha az igénybe vevő a Nappali ellátás vagy a Szolgáltató központ bármely más igénybe vevője, a fenntartó munkavállalója sérelmére követ el szabálysértést vagy bűncselekményt,
- a dohányzással összefüggő tilalmak, korlátozások tartós, visszatérő megsértése
- a túlzott mértékű, a közösséget, foglalkozást zavaró alkoholos állapot tartós, visszatérő fennállása
- ha az igénybe vevő antiszociális viselkedésével, magatartásával a bárki testi épségét, tulajdonát veszélyezteti, ezzel a Szolgáltató központban tartózkodó integrációjára irányuló törekvéseket ellehetetleníti.

Az integrált intézmény vezetője a megállapodást írásban felmondhatja, ha:

- A jogosult a Házi rendet súlyosan megsérti. A Házi rend súlyos megsértésének minősülő esetekről jegyzőkönyvet kell készíteni, és az ügyet ki kell vizsgálni.
- Az igénybe vevő vagy törvényes képviselője, vagy a térítési díjat megfizető személy a térítési díj-fizetési kötelezettségének nem tesz eleget az alábbiakban meghatározottak szerint:

hat hónapon át folyamatosan térítési díj-tartozás áll fenn, és az a hatodik hónap utolsó napján a kéthavi személyi térítési díj összegét meghaladja és vagyoni, jövedelmi viszonyai lehetővé teszik a térítési díj megfizetését.

Ha három hónapon át térítési díj-tartozás áll fenn, az igénybe vevőt vagy, a törvényes képviselőt, vagy a térítési díjat megfizető személyt az intézményvezető írásban

tájékoztatja a felmondás lehetőségéről, annak kezdő időpontjáról, valamint a jövedelemvizsgálat szabályairól.

Az intézményvezető az ellátás felmondásáról írásban értesíti az ellátást igénybe vevőt. A felmondási idő 15 nap, kivéve, ha az ellátást igénybe vevő, illetve törvényes képviselője azonnali hatállyal vagy meghatározott időponttól kéri a jogviszony megszüntetését.

Amennyiben az ellátás felmondásának jogszerűségét az ellátást igénybe vevő, illetve törvényes képviselője vitatják, úgy a kézhezvételétől számított 8 napon belül az intézmény fenntartójához benyújtott panasszal élhet, ezt követően a fenntartó döntésének felülvizsgálata bíróságtól kérhető.

Ilyen esetben az ellátást változatlan feltételek mellett mindaddig kell biztosítani, amíg a fenntartó, illetve a bíróság jogerős határozatot nem hoz.

8. A szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja

Az intézmény által nyújtott alapszolgáltatásokról több módon tájékoztatjuk Bercel, illetve a környező települések (Galgaguta, Nógrádkövesd, Vanyarc) lakosságát.

A Községi Önkormányzatokkal történő kapcsolatfelvételt követően az alábbi módokon történik a lakosság részére a tájékoztatás:

- plakátokon keresztül a községi hirdetőtáblákon
- a településeken megrendezett programokon szintén plakátokon, szórólapokon keresztül vagy bizonyos programok esetében szóbeli bemutatás is előfordul
- művelődési házakban, háziiorvosi szolgálatoknál, fogorvosnál, védőnői szolgálatoknál kihelyezett plakátok, szórólapok
- a települések honlapjain, közösségi média felületein keresztül

https://www.facebook.com/Galgaguta/?locale=hu_HU

<https://galgaguta.hu/>

<https://bercel.hu/>

https://www.facebook.com/bercelkozseg.onkormanyzat/?locale=hu_HU

<https://www.vanyarc.hu/>

<https://www.vanyarcfalu.hu/>

<https://www.facebook.com/p/VANYARCinfo-61570321624593/>

https://www.facebook.com/nogradkovesdkozseg.hivatalosprofilja/?locale=hu_HU

<https://kovesdfalu.hu/>

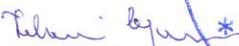
- A Szolgáltató Központ épületében a kötelezően kifüggesztendő dokumentumok közé szintén kikerül plakát, tájékoztató, illetve a szakmai program.

9. Záró rendelkezések

Jelen szakmai program a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság Nógrád Vármegyei Kirendeltsége igazgatójának jóváhagyását követő napon lép hatályba.

A szakmai program mellékletét képzí az ellátás igénybevételekor kötendő megállapodás tervezet, a házirend és a szervezeti és működési szabályzat.

Balassagyarmat, 2026.04.21.



intézményvezető



